

REGULAMIN PROGRAMU EDUKACJI KULTUROWEJ „SZKOŁA TWÓRCZYCH PRAKTYK”

w roku szkolnym 2022/23

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (dalej „Regulamin”) określa zasady uczestnictwa w **Programie Edukacji Kulturowej SZKOŁA TWÓRCZYCH PRAKTYK** (dalej „Program”) odbywającym się w okresie **od 1 października 2022 r. do 30 czerwca 2023 r.**
2. Organizatorem Programu jest Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej z siedzibą w Warszawie, ul. Noakowskiego 10 (dalej „Organizator” lub „CEO”).
3. Uczestnikiem Programu może być szkoła lub inna placówka oświatowa (dalej „Uczestnik”). Zadania Programu realizują wskazane przez Uczestnika osoby fizyczne np. nauczyciele, uczniowie, rodzice („Zespół”).
4. Program jest skierowany do uczniów i uczennic szkół podstawowych i ponadpodstawowych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, młodzieżowych ośrodków wychowawczych oraz szkół branżowych. Z Programu skorzystać mogą także uczestnicy i uczestniczki zajęć w świetlicy czy bibliotece szkolnej.
5. Zgłoszenie oraz udział w Programie **nie wymaga opłat** na rzecz Organizatora.
6. Zapoznanie się z Regulaminem i akceptacja wszystkich jego postanowień jest równoznaczna z zawarciem z CEO umowy udziału w Programie.

§2 ZGŁOSZENIE DO PROGRAMU

1. Uczestnictwo w Programie wymaga dokonania zgłoszenia (dalej „Zgłoszenie”).
2. Program jest dostępny w wersjach podstawowej i rozszerzonej. Wersje mają osobne formularze zgłoszeniowe.
3. Zgłoszenia Uczestnika do udziału w Programie dokonuje w jego imieniu upoważniony pracownik (np. dyrektor lub upoważniony nauczyciel, dalej „Zgłaszający”) poprzez prawidłowe wypełnienie formularza rejestracyjnego na wybraną wersję (dalej „Formularz”) dostępnego na stronie internetowej zapisy.ceo.org.pl zgodnie z zamieszczoną instrukcją.
4. Ponadto, na prośbę Organizatora Uczestnik przekazuje Organizatorowi wskazane przez Organizatora dane członków Zespołu (np. imię i nazwisko), uzyskując uprzednio zgodę na udział w Programie dorosłych członków

Zespołu, a w przypadku gdy są to niepełnoletni uczniowie i uczennice – zgodę ich przedstawicieli (rodziców, opiekunów prawnych). Formularz zgody na uczestnictwo w Programie stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

5. Zgłaszający otrzyma wiadomość e-mail potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia, stanowiące potwierdzenie uczestnictwa w Programie bądź informację o niezakwalifikowaniu się do Programu. Organizator zastrzega sobie możliwość podjęcia ostatecznej decyzji o przyjęciu, bądź niezakwalifikowaniu Uczestnika do Programu.
6. W uzasadnionym przypadku, przed przyjęciem do Programu Organizator może żądać dokonania przez Uczestnika zmiany osoby Zgłaszającego lub Opiekuna.

§3

ZASADY PROGRAMU – WERSJA PODSTAWOWA

1. Program w wersji podstawowej powinien być realizowany w Zespołach (minimum 10 – maksimum 30 osób w Zespole) pracujących pod opieką nauczyciela/opiekuna upoważnionego przez Uczestnika (dalej „Opiekun”).
2. W ramach realizacji wersji podstawowej Programu Opiekun zrealizuje następujące działania:
 - a) przeprowadzi zajęcia z Zespołem na podstawie filmów i materiałów pomocniczych opublikowanych na platformie filmowej CEO,
 - b) najpóźniej do dnia 11 czerwca 2023 r. prześle relację z jednym lub kilkoma zajęciami z Zespołem, korzystając z formularza relacji udostępnionego na platformie filmowej CEO.
3. Opiekun ponadto, wyrazi zgodę, aby relacja (w tym wszystkie załączone do niej elementy, utwory) było wykorzystywane w celach dydaktycznych, sprawozdawczych do sponsorów i statystycznych przez Organizatora.
4. Przesłanie relacji jest warunkiem koniecznym uzyskania zaświadczenia udziału w programie. Zaświadczenie przysługuje wyłącznie Opiekunowi.
5. Opiekun ma obowiązek informowania Organizatora o wszelkich przeszkodach, które mogą spowodować niezrealizowanie Programu/niedostarczenie relacji w terminie. W przypadku, gdy przeszkody te mają charakter obiektywny, niezależny od Opiekuna/Zespołu, Opiekun powinien ponadto wniesić o przedłużenie terminu na realizację Programu i dostarczenie relacji.

§4

ZASADY PROGRAMU – WERSJA ROZSZERZONA

1. Program w wersji rozszerzonej powinien być realizowany w Zespołach (minimum 5 – maksimum 30 osób w Zespole) pracujących pod opieką nauczyciela/opiekuna upoważnionego przez Uczestnika (dalej „Opiekun”).
2. W ramach realizacji wersji rozszerzonej Programu Opiekun zrealizuje następujące działania:
 - a) weźmie aktywny udział w kursie edukacji kulturowej dostępnej na platformie kursowej CEO,
 - b) zrealizuje z Zespołem projekt społeczno-artystyczny lub jego część, określoną jako obowiązkową, nazwany w kursie ścieżką projektową filmową lub historyczną. Wybór ścieżki projektowej odbywa się w trakcie zgłoszenia do programu,
 - c) po zrealizowaniu projektu najpóźniej do 11 czerwca 2023 prześle produkt projektu w postaci linku lub pliku.
3. Opiekun ponadto wyrazi zgodę, aby wszystkie przesłane w trakcie programu materiały (w tym wszystkie załączone do niego elementy, utwory) były wykorzystywane w celach dydaktycznych, sprawozdawczych do sponsorów i statystycznych przez Organizatora.
4. Opiekun ma możliwość otrzymania dodatkowego wsparcia przy realizacji projektu społeczno-artystycznego w postaci konsultacji mentorskich dla Zespołu. Warunki uzyskania takiego wsparcia zostaną określone w kursie.
5. Za realizację wersji rozszerzonej programu przysługują następujące zaświadczenia i dyplomy:
 - a) Zaświadczenie udziału w programie przysługuje Opiekunowi, który aktywnie uczestniczył w kursie.
 - b) Zaświadczenie realizacji projektu przysługuje Opiekunowi, którego Zespół wykona projekt społeczno-artystyczny i prześle jego produkt w wyznaczonym terminie.
 - c) Dyplom za realizację projektu przysługuje członkom Zespołu, który wykona projekt społeczno-artystyczny i prześle jego produkt w wyznaczonym terminie.
6. Opiekun ma obowiązek informowania Organizatora o wszelkich przeszkodach, które mogą spowodować niezrealizowanie Programu, tj. niewykonania zadań i/lub projektu, w terminie. W przypadku, gdy przeszkody te mają charakter obiektywny, niezależny od Opiekuna/Zespołu, Opiekun powinien ponadto wnieść o przedłużenie terminu na realizację Programu.

§5

ZOBOWIĄZANIA OPIEKUNA

1. Opiekun zobowiązany jest do zebrania od:
 - a) pełnoletnich uczniów i uczennic – pisemnej akceptacji zasad zawartych w Regulaminie Programu i pisemnego potwierdzenia zapoznania z zasadami przetwarzania danych osobowych w Programie (wzór zgody stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) i zabezpieczenia ich dla potrzeb Organizatora,
 - b) rodziców/opiekunów prawnych niepełnoletnich uczniów i uczennic - pisemnej akceptacji zasad zawartych w Regulaminie Programu i pisemnego potwierdzenia zapoznania z zasadami przetwarzania danych osobowych w Programie (wzór zgody stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu) i zabezpieczenia ich dla potrzeb Organizatora.
2. Opiekun zobowiązany jest przed zebraniem zgód członków Zespołu oraz prawnych opiekunów/rodziców (w wypadku niepełnoletnich uczniów i uczennic) poinformować ich wcześniej o zasadach przetwarzania ich danych osobowych w projekcie na podstawie klauzuli informacyjnej zamieszczonej w §9 niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku przesłania Organizatorowi materiałów zawierających wizerunki osób, Opiekun zobowiązuje się do zebrania i przekazania Organizatorowi zgód na wykorzystanie wizerunku od tych osób lub, w przypadku osób niepełnoletnich, ich opiekunów prawnych. Zgody mogą zostać przekazane w formie elektronicznej. Wzory zgód, odpowiednio dla osób niepełnoletnich i pełnoletnich, znajdują się w załącznikach nr 3 i 4 do niniejszego regulaminu.
4. W przypadku realizowania Programu przez Zespół/Opiekuna niezgodnie z Regulaminem, Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy podjęcia w przyszłości współpracy z Opiekunem/Zespołem, który dany Program realizował w jakiegokolwiek formie i/lub do poinformowania o zaistniałej sytuacji Uczestnika.

§6

ZOBOWIĄZANIA ORGANIZATORA

Organizator w ramach Programu zapewnia:

- a) opracowane materiały pomocnicze do realizacji Programu i projektu będącego jego częścią (w wersji rozszerzonej),
- b) ofertę warsztatową i szkoleniową dla Opiekuna i członków Zespołu,
- c) merytoryczną, metodologiczną, organizacyjną i techniczną pomoc w pracy nad Programem,
- d) prowadzenie strony internetowej Programu,
- e) redagowanie newslettera wysyłanego do Uczestników Programu,

- f) promocję Programu w mediach,
- g) archiwizację zebranych przez Zespoły materiałów i wykorzystywanie w publikacjach naukowych i edukacyjnych,
- h) przygotowanie i przekazanie po zakończeniu realizacji Programu zaświadczeń i dyplomów zgodnie z §3 pkt. 4 i §4 pkt. 5.

§7

PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Wszystkie Materiały przekazane Uczestnikowi (Opiekunom/Zespołom), jak również udostępniane przez Organizatora, w ramach Programu, w tym m.in. teksty, grafiki, zdjęcia, dźwięki, filmy i inne materiały powstałe w ramach Programu (utwory), jak również szata graficzna oraz wybór i układ treści z opublikowanych materiałów edukacyjnych i promocyjnych, są chronione prawami własności intelektualnej, w tym prawami autorskimi, które przysługują Organizatorowi – CEO.
2. Materiały powstałe lub udostępnione przez Organizatora w związku z Programem można wykorzystywać, w tym drukować oraz przechowywać wyłącznie w celach niekomercyjnych – dydaktycznych, wraz z podaniem informacji o źródle pochodzenia Materiałów w sposób następujący: „Copyright Centrum Edukacji Obywatelskiej. Wszelkie prawa zastrzeżone”. Jakikolwiek korzystanie lub rozporządzenie Materiałami, inne niż wskazane powyżej, np. w celach komercyjnych, wymaga każdorazowo uprzedniego pisemnego zezwolenia Organizatora.
3. W przypadku, gdy Materiały publikowane są na innych zasadach (np. jako licencje Creative Commons) – informacja o tym zostanie w czytelny sposób zamieszczona przez Organizatora na Materiałach.
4. Z chwilą przekazania przez Uczestnika (w tym Zespół/Opiekuna), w ramach Programu jakichkolwiek utworów lub przedmiotów praw pokrewnych w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej „Prawo autorskie”), w tym zdjęć, grafik, tekstów, filmów, nagrań dźwiękowych, materiałów edukacyjnych, Uczestnik udziela Organizatorowi nieodpłatnej, niewyłącznej i nieodwołalnej licencji (dalej „Licencja”) do korzystania z tych utworów / przedmiotów praw pokrewnych na czas nieoznaczony, z prawem do udzielania sublicencji w granicach pierwotnej licencji, w kraju i za granicą, w całości lub we fragmentach, jako utworu odrębnego lub wspólnie z innymi utworami, a także do udostępniania całości lub fragmentów utworu / przedmiotu praw pokrewnych osobom trzecim, w zakresie wszystkich znanych pól eksploatacji, w tym wskazanych w art. 50 i 86 Prawa autorskiego, a w szczególności następujących:

- a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu/ów - wytwarzanie egzemplarzy bez ograniczeń, w tym bez względu na technikę (np. techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, cyfrową), ilość i wielkość nakładu;
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór/utwory/przedmioty praw pokrewnych utrwalono, - wprowadzanie do obrotu, najem, użyczenie oryginału albo egzemplarzy,
 - c. w zakresie rozpowszechniania utworu/utworów/przedmiotów praw pokrewnych w sposób inny niż wskazany w lit. b powyżej: publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie (drogą przewodową/bezprzewodową), a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym sieciach informatycznych i teleinformatycznych (w tym Internet/urządzenia mobilne).
5. Licencja obejmuje także:
- a. zezwolenie do wykonywania prawa zależnego, tj. prawa do wyrażania zgody na rozporządzanie i korzystanie z opracowań;
 - b. zgodę na wprowadzanie wszelkich zmian i modyfikacji koniecznych w celu wykorzystania w ramach prowadzonej przezeń działalności;
 - c. upoważnienie udzielone do wykonywania w imieniu Uczestnika w stosunku do utworów/przedmiotów praw pokrewnych praw osobistych;
6. Uczestnik/Opiekun oświadcza, że:
- a. nie będzie przekazywał w związku z Programem utworów/przedmiotów praw pokrewnych naruszających prawa, w tym prawa własności intelektualnej oraz dobra osobiste (np. prawo do wizerunku, prywatności) osób trzecich;
 - b. przysługują mu majątkowe prawa własności intelektualnej w stosunku do przekazanych utworów/przedmiotów praw pokrewnych oraz że prawa te nie są obciążone prawami osób trzecich, nie stanowią przedmiotu jakichkolwiek postępowań prawnych, w tym sądowych, administracyjnych lub egzekucyjnych jak również, że brak jest jakichkolwiek przeszkód prawnych do udzielenia Organizatorowi Licencji w zakresie określonym w Umowie. Uczestnik zobowiązuje się naprawić wszelkie szkody związane z nieprawdziwością powyższych oświadczeń, w tym pokryć koszty obsługi prawnej. Ponadto w przypadku gdyby okazało się, że określone utwory/przedmioty praw pokrewnych mogły naruszać cudze prawa, Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Organizatora w formie pisemnej oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.

7. W przypadku wątpliwości co do prawdziwości powyższych, wskazanych w pkt. 5 li. a i b, oświadczeń, Organizator może zawiesić udział Uczestnika w Programu do czasu wyjaśnienia.
8. Kwestia przeniesienia majątkowych praw autorskich/praw pokrewnych do utworu/przedmiotu praw pokrewnych, który powstał na indywidualne zamówienie osoby trzeciej, np. sponsora, zostanie uregulowana w odrębnym porozumieniu pomiędzy taką osobą trzecią a autorem utworu/przedmiotu praw pokrewnych.

§8

REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROGRAMIE

W przypadku rezygnacji przez Uczestnika z udziału w Programie Uczestnik zobowiązany jest do wskazania w chwili rezygnacji Organizatorowi pisemnie ważnych powodów, niezależnych od Uczestnika, które uniemożliwiają dalszy udział w Programie.

§9

INFORMACJA O DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej (CEO) z siedzibą w Warszawie przy ul. Noakowskiego 10. W sprawie przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt pocztą elektroniczną: email dane.osobowe@ceo.org.pl lub telefonicznie: tel. 22 875 85 40.
2. Organizator przetwarza dane w zakresie: imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu kontaktowego, nazwa i adres szkoły, w której pracuje/uczy się osoba, nauczany przedmiot, klasa.
3. Podanie danych osobowych przez Zgłaszających, Opiekunów, pełnoletnich Członków Zespołów Programu i Rodziców/Opiekunów prawnych Niepełnoletnich Członków Zespołu jest dobrowolne, ale niezbędne do przystąpienia do Programu i zawarcia umowy.
4. Dane są przetwarzane w celu realizacji umowy (ART. 6 ust.1 lit. B RODO), w celu możliwości dochodzenia roszczeń i ochrony przed roszczeniami (ART. 6 ust.1 lit. F RODO), w celu komunikowania się w sprawach związanych z udziałem w projektach edukacyjnych (ART. 6 ust.1 lit. F RODO), w celu wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Fundacji (ART. 6 ust.1 lit. C RODO).
5. Informacje o działaniach i produktach edukacyjnych CEO otrzymywane są na podstawie wyrażonej zgody. Osoby wyrażające zgodę mają prawo w dowolnym

- momencie ją wycofać. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
6. Dane o umowie, w tym dane osobowe mogą być udostępniane sponsorom programów i projektów, do celów kontroli finansowej tychże, na podstawie uzasadnionych prawnie interesów CEO oraz sponsorów, związanych z potrzebą kontroli sposobu wydatkowania środków finansowych.
 7. Dane mogą również być powierzane do przetwarzania podmiotom, które świadczą na rzecz CEO usługi wiążące się z przetwarzaniem danych osobowych, z zastrzeżeniem, że te podmioty nie nabywają prawa do samodzielnego przetwarzania tych danych a jedynie do wykonywania poleceń CEO w tym zakresie.
 8. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, dane będą przetwarzane do czasu wycofania zgody, jednak nie dłużej niż przez 5 lat od zakończenia roku, w którym odbyła się ostatnia aktywność w tym programie lub projekcie, chyba że sponsor tychże wymaga od nas dłuższego przechowywania danych. W takim przypadku dane będą przechowywane przez okres wynikający z umowy ze sponsorem na podstawie prawnie uzasadnionego interesu CEO i sponsora, polegającego na potrzebie zweryfikowania prawidłowości wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na realizację programu lub projektu.
 9. Dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją umowy przechowywane są do chwili upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy lub do chwili upływu okresu przechowywania dokumentacji Programu, wymaganego przez sponsorów lub do chwili upływu okresu wynikającego z obowiązujących przepisów dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych, przy czym obowiązuje najdłuższy okres.
 10. Osoby, których dane osobowe przetwarzamy mają prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo przenoszenia danych. Dopuszczalność korzystania z poszczególnych praw zależy od podstawy prawnej konkretnego przetwarzania.
 11. Osoby, których dane osobowe przetwarzamy mają prawo wnieść skargę do organu nadzorczego (PUODO).

§10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego regulaminu należy przesyłać na adres poczty elektronicznej koordynatorów programu wskazany w bieżącej korespondencji na jego temat lub na adres pocztowy Organizatora: CEO, ul. Noakowskiego 10, 00-666 Warszawa z dopiskiem: "Uwagi do regulaminu Programu Edukacji Kulturowej CEO".
2. Organizator Programu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie. Wszelkie zmiany stają się obowiązujące w momencie powiadomienia Uczestników Programu poprzez przesłanie informacji o zmianie za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz po opublikowaniu zmian w regulaminie na stronie internetowej Programu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Programu Edukacji Kulturowej CEO

Akceptacja Regulaminu Programu i potwierdzenie zapoznania z zasadami przetwarzania danych osobowych przez pełnoletnich Uczniów/Uczennice.

Ja,<imię i nazwisko Ucznia/Uczennicy> niżej podpisana/y zapoznałam/em się z Regulaminem Programu Edukacji Kulturowej CEO na rok szkolny 2022/2023 i wyrażam zgodę na jego postanowienia.

.....
Miejscowość i data Podpis Ucznia/Uczennicy

Zostałam/zostałem poinformowana o tym, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej (CEO) z siedzibą w Warszawie przy ul. Noakowskiego 10. W sprawie przetwarzania danych osobowych kontakt pocztą elektroniczną: email dane.osobowe@ceo.org.pl lub telefonicznie: tel. 22 875 85 40.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przystąpienia do Programu i zawarcia umowy.
3. Dane są przetwarzane w celu realizacji umowy (ART. 6 ust.1 lit. B RODO), w celu możliwości dochodzenia roszczeń i ochrony przed roszczeniami (ART. 6 ust.1 lit. F RODO), w celu komunikowania się w sprawach związanych z udziałem w projektach edukacyjnych (ART. 6 ust.1 lit. F RODO), w celu wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Fundacji (ART. 6 ust.1 lit. C RODO).
4. Informacje o działaniach i produktach edukacyjnych CEO otrzymywane są na podstawie wyrażonej zgody. Osoby wyrażające zgodę mają prawo w dowolnym momencie ją wycofać. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
5. Dane o umowie, w tym dane osobowe mogą być udostępniane sponsorom programów i projektów, do celów kontroli finansowej tychże, na podstawie uzasadnionych prawnie interesów CEO oraz sponsorów, związanych z potrzebą kontroli sposobu wydatkowania środków finansowych.
6. Dane mogą również być powierzane do przetwarzania podmiotom, które świadczą na rzecz CEO usługi wiążące się z przetwarzaniem danych osobowych, z zastrzeżeniem, że te podmioty nie nabywają prawa do samodzielnego przetwarzania tych danych a jedynie do wykonywania poleceń CEO w tym zakresie.
7. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, dane będą przetwarzane do czasu wycofania zgody.
8. Dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją umowy przechowywane są do chwili upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy lub

do chwili upływu okresu przechowywania dokumentacji Programu, wymaganego przez sponsorów lub do chwili upływu okresu wynikającego z obowiązujących przepisów dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych, przy czym obowiązuje najdłuższy okres.

9. Osoby, których dane osobowe przetwarza CEO mają prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo przenoszenia danych. Dopuszczalność korzystania z poszczególnych praw zależy od podstawy prawnej konkretnego przetwarzania.
10. Osoby, których dane osobowe przetwarza CEO mają prawo wnieść skargę do organu nadzorczego (PUODO).

Potwierdzam zapoznanie z powyższymi zasadami przetwarzania danych osobowych.

.....

Miejscowość i data

Podpis Ucznia/Uczennicy

Akceptacja Regulaminu Programu i potwierdzenie zapoznania z zasadami przetwarzania danych osobowych przez niepełnoletnich Uczniów/Uczennice i ich Rodziców/Opiekunów prawnych

Ja,<imię i nazwisko Rodzica Ucznia/Uczennicy> niżej podpisana/y zapoznałam/em się z Regulaminem Programu Edukacji Kulturowej CEO na rok szkolny 2022/2023 i wyrażam zgodę na jego postanowienia.

.....

Miejscowość i data

Podpis Ucznia/Uczennicy

Podpis
Rodzica/Opiekuna
prawnego

Zostałam/zostałem poinformowana o tym, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej (CEO) z siedzibą w Warszawie przy ul. Noakowskiego 10. W sprawie przetwarzania danych osobowych kontakt pocztą elektroniczną: email dane.osobowe@ceo.org.pl lub telefonicznie: tel. 22 875 85 40.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przystąpienia do Programu i zawarcia umowy.
3. Dane są przetwarzane w celu realizacji umowy (ART. 6 ust.1 lit. B RODO), w celu możliwości dochodzenia roszczeń i ochrony przed roszczeniami (ART. 6 ust.1 lit. F RODO), w celu komunikowania się w sprawach związanych z udziałem w projektach edukacyjnych (ART. 6 ust.1 lit. F RODO), w celu wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Fundacji (ART. 6 ust.1 lit. C RODO).
4. Informacje o działaniach i produktach edukacyjnych CEO otrzymywane są na podstawie wyrażonej zgody. Osoby wyrażające zgodę mają prawo w dowolnym momencie ją wycofać. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
5. Dane o umowie, w tym dane osobowe mogą być udostępniane sponsorom programów i projektów, do celów kontroli finansowej tychże, na podstawie uzasadnionych prawnie interesów CEO oraz sponsorów, związanych z potrzebą kontroli sposobu wydatkowania środków finansowych.

6. Dane mogą również być powierzane do przetwarzania podmiotom, które świadczą na rzecz CEO usługi wiążące się z przetwarzaniem danych osobowych, z zastrzeżeniem, że te podmioty nie nabywają prawa do samodzielnego przetwarzania tych danych a jedynie do wykonywania poleceń CEO w tym zakresie.
7. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, dane będą przetwarzane do czasu wycofania zgody.
8. Dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją umowy przechowywane są do chwili upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy lub do chwili upływu okresu przechowywania dokumentacji Programu, wymaganego przez sponsorów lub do chwili upływu okresu wynikającego z obowiązujących przepisów dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych, przy czym obowiązuje najdłuższy okres.
9. Osoby, których dane osobowe przetwarza CEO mają prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo przenoszenia danych. Dopuszczalność korzystania z poszczególnych praw zależy od podstawy prawnej konkretnego przetwarzania.
10. Osoby, których dane osobowe przetwarza CEO mają prawo wnieść skargę do organu nadzorczego (PUODO).

Potwierdzam zapoznanie z powyższymi zasadami przetwarzania danych osobowych.

.....

Miejscowość i data

Podpis Ucznia/Uczennicy

Podpis
Rodzica/Opiekuna
prawnego

stosownej zgody wynika z przepisów prawa (tj. art. 81 ustawy Prawo autorskie i prawa pokrewne).

Wiem, że:

- Zgodę mogę wycofać w dowolnym momencie wysyłając wiadomość e-mailową zawierającą stosowne żądanie, wraz z imieniem i nazwiskiem, na adres dane.osobowe@ceo.org.pl.
- Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- Wyrażenie zgody jest dobrowolne, ale niezbędne do upublicznienia wizerunku.
- Podane dane mogą być powierzane do przetwarzania podmiotom, które świadczą na rzecz CEO usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, z zastrzeżeniem, że te podmioty nie nabywają prawa do samodzielnego przetwarzania tych danych, a jedynie do wykonywania poleceń CEO w tym zakresie.
- Dane będą przechowywane do czasu wycofania zgody, nie dłużej niż 10 lat po zakończeniu realizacji programu, w ramach którego wizerunek zostanie upubliczniony.
- Dane osobowe, w których zostanie wykorzystany utrwalony wizerunek, mogą być udostępniane sponsorowi programu do celów kontroli finansowej, na podstawie uzasadnionych prawnie interesów CEO oraz sponsora, związanych z potrzebą kontroli sposobu wydatkowania środków finansowych.
- Dane osobowe mogą być udostępniane sponsorowi programu posiadającemu siedzibę w Stanach Zjednoczonych, tj. poza Europejskim Obszarem Gospodarczym. Przekazanie danych jest dozwolone na mocy art. 49 ust. 1 RODO, tj. przekazanie nie jest powtarzalne, dotyczy ograniczonej liczby osób i jest niezbędne ze względu na prawnie uzasadnione interesy Administratora.
- Mam prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo przenoszenia danych. Dopuszczalność korzystania z poszczególnych praw zależy od podstawy prawnej konkretnego przetwarzania.
- Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych). W razie wątpliwości co do legalności przetwarzania danych osobowych przez CEO zachęcamy jednak do wcześniejszego kontaktowania się z nami.

- Zgodę mogę wycofać w dowolnym momencie wysyłając wiadomość e-mailową zawierającą stosowne żądanie, wraz z imieniem i nazwiskiem, na adres dane.osobowe@ceo.org.pl.
- Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- Wyrażenie zgody jest dobrowolne, ale niezbędne do upublicznienia wizerunku.
- Podane dane mogą być powierzane do przetwarzania podmiotom, które świadczą na rzecz CEO usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, z zastrzeżeniem, że te podmioty nie nabywają prawa do samodzielnego przetwarzania tych danych, a jedynie do wykonywania poleceń CEO w tym zakresie.
- Dane będą przechowywane do czasu wycofania zgody, nie dłużej niż 10 lat po zakończeniu realizacji programu, w ramach którego wizerunek zostanie upubliczniony.
- Dane osobowe, w których zostanie wykorzystany utrwalony wizerunek, mogą być udostępniane sponsorowi programu do celów kontroli finansowej, na podstawie uzasadnionych prawnie interesów CEO oraz sponsora, związanych z potrzebą kontroli sposobu wydatkowania środków finansowych.
- Dane osobowe mogą być udostępniane sponsorowi programu posiadającemu siedzibę w Stanach Zjednoczonych, tj. poza Europejskim Obszarem Gospodarczym. Przekazanie danych jest dozwolone na mocy art. 49 ust. 1 RODO, tj. przekazanie nie jest powtarzalne, dotyczy ograniczonej liczby osób i jest niezbędne ze względu na prawnie uzasadnione interesy Administratora.
- Mam prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo przenoszenia danych. Dopuszczalność korzystania z poszczególnych praw zależy od podstawy prawnej konkretnego przetwarzania.
- Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych). W razie wątpliwości co do legalności przetwarzania danych osobowych przez CEO zachęcamy jednak do wcześniejszego kontaktowania się z nami.