

Wypełnienie i złożenie wniosku o dokument osobisty, taki jak dowód osobisty, paszport czy prawo jazdy, to praktyczna umiejętność, z którą zetkniesz się wielokrotnie w życiu. Dzięki temu zadaniu nauczysz się korzystać z dostępnych narzędzi administracji publicznej – zarówno stacjonarnie, jak i online. Dowiesz się, jakie dokumenty są potrzebne, gdzie je składać oraz jak sprawnie przejść przez procedurę.



## KRYTERIA WYKONANIA DZIAŁANIA:

- identyfikacja sprawy urzędowej do załatwienia
- wypełnienie stosownych formularzy w imieniu swoim lub osoby z rodziny
- złożenie wniosku i uzyskanie potwierdzenia



## REALIZACJA KROK PO KROKU

### 1 Załóż konto w ePuap i profil zaufany

Wejdź na stronę [epuap.gov.pl](https://epuap.gov.pl) i utwórz konto. Profil zaufany możesz założyć przez ePuap lub w bankowości elektronicznej (jeśli masz konto w banku). Dzięki nim będziesz mógł składać wnioski online, podpisywać dokumenty i korzystać z usług takich jak mObywatel czy Internetowe Konto Pacjenta.

### 2 Wybierz, o jaki dokument chcesz wnioskować

Zdecyduj, czy chodzi o dowód osobisty, paszport, prawo jazdy czy inny dokument. Sprawdź, czy spełniasz warunki – np. wiek, zdany egzamin na prawo jazdy lub zgodę rodzica.

### 3 Sprawdź wymagane dokumenty i opłaty

Dowiedz się, jakie zdjęcie jest potrzebne, czy musisz wnieść opłatę (np. paszport 140 zł, prawo jazdy 100 zł, dowód osobisty bez opłat) oraz jakie inne dokumenty należy przygotować.

### 4 Wypełnij formularz wniosku

Skorzystaj z wersji online lub pobierz wzór i uzupełnij ręcznie. Zwróć uwagę na poprawność danych, podpisy i wymagane załączniki.

### 5 Złóż wniosek w odpowiednim miejscu

- Dowód osobisty → online lub w urzędzie gminy/miasta.
- Paszport → osobiście w punkcie paszportowym.
- Prawo jazdy → osobiście w urzędzie miasta/starostwie.

### 6 Odbierz dokument w wyznaczonym terminie

Sprawdź, kiedy dokument będzie gotowy, i odbierz go osobiście (chyba że przepisy pozwalają inaczej).



## WSKAZÓWKI PRAKTYCZNE

- Sprawdź godziny pracy urzędu i umów wizytę online, jeśli to możliwe – unikniesz kolejek.
- Zrób zdjęcie zgodne z wymaganiami – źle przygotowana fotografia może opóźnić procedurę.
- Przechowuj potwierdzenie złożenia wniosku – może się przydać w razie problemów.



## CZAS NA TWOJĄ REFLEKSJĘ!

- Jakie były Twoje obawy przed rozpoczęciem wyrabiania dokumentu? Które z nich się sprawdziły, a które nie?
- Jakie są zalety korzystania z usług urzędowych online w porównaniu z wizytą osobistą?
- Jakie trudności mogą napotkać osoby, które nie korzystają z internetu?
- Jakie dokumenty w przyszłości będziesz musiał/musiała wyrobić i w jakich sytuacjach?



## JAK DOKUMENTOWAĆ TO DZIAŁANIE W PORTFOLIO?

- Zrób zrzut ekranu z potwierdzeniem złożenia wniosku online lub zdjęcie/skan potwierdzenia złożenia w urzędzie.
- Zanotuj datę złożenia wniosku i termin odbioru dokumentu.
- Możesz przygotować krótką notatkę opisującą swoje wrażenia z całego procesu.